



**Общероссийская общественная организация**

**ВСЕРОССИЙСКОЕ  
ДОБРОВОЛЬНОЕ ПОЖАРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**ИРКУТСКОЕ ГОРОДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ**

664081, г. Иркутск, ул. Байкальская, дом 131, тел./факс (83952)23-02-13  
E-mail: [vdpoirk@yandex.ru](mailto:vdpoirk@yandex.ru)

01.01.2018 г.



Утверждено  
председатель совета ИГО ВДПО  
Корнилов К.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ИГО ВДПО**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Педагогический совет является постоянно действующим совещательным органом для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и для повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.2. В состав педагогического совета входят: председатель совета ИГО ВДПО, заместитель председателя совета ИГО ВДПО, преподаватель, начальник ООММ ИГО ВДПО.
- 1.3. Состав Педагогического совета утверждается приказом председателя совета.
- 1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом ВДПО, внутренними локальными документами ИГО ВДПО, настоящим Положением.
- 1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ИГО ВДПО. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом председателя совета ИГО ВДПО являются обязательными для исполнения.

**2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 2.1. Реализует государственную политику по вопросам образования.
- 2.2. Направляет деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.
- 2.3. Внедряет в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.4. Создает условия для повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 2.5. Решает вопросы о выпуске обучающихся, освоивших программы дополнительного

профессионального образования, соответствующие лицензии ИГО ВДПО.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы образовательного процесса в ИГО ВДПО.

3.2. Рассматривает вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса, методической работы.

3.3. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ИГО ВДПО, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ИГО ВДПО по вопросам образования, воспитания.

3.4. Принимает решения о проведении промежуточной аттестации, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, выдаче соответствующих документов об образовании.

3.5. Принимает решения об исключении обучающихся из ИГО ВДПО, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом ВДПО.

3.6. Педагогический совет представляет к поощрению педагогических работников ведомственными наградами Министерства образования и науки РФ, присвоению званий.

### **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета ИГО ВДПО могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ИГО ВДПО по вопросам образования, воспитания, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета ИГО ВДПО. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета. Тематика заседаний вносится в годовой план работы учреждения.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

5.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета ИГО ВДПО.

5.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет председатель совета ИГО ВДПО и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на очередных его заседаниях.

5.6. Председатель совета ИГО ВДПО в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом общее собрание, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о выпуске обучающихся оформляются списочным составом и утверждаются приказом председателя совета ИГО ВДПО.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета постоянно хранится в делах ИГО ВДПО и передается по акту.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя совета и печатью ИГО ВДПО.